



ИП Король И.В.  
20 19 года

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ИП КОРОЛЬ И.В.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование отношений, создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся по профессии: «Водитель транспортного средства» категории «В».

1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Общее руководство осуществляет индивидуальный предприниматель.

### 2. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства категории «В» осуществляется при представлении следующих документов:

- при первоначальной подготовке - личного заявления; медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории; личного паспорта; одной фотографии.

- при переподготовке водителей на право управления транспортными средствами категории «В» с категории «С», дополнительно к вышеуказанным документам водительское удостоверение.

2.3. На обучение по категории «В» принимаются лица, достигшие возраста 16-лет.

2.4. Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются на заключения трехстороннего договора между учащимся, ИП Король и законными представителями учащегося, выступающими в договоре в роли заказчика.

2.5. После заключения договора и внесения предварительной оплаты за обучение издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящими правилами;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и планами, с расписаниями занятий по теоретическим занятиям;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.7. На каждого обучающегося заводится личное дело и карточка учета вождения, которая на период обучения находится у мастера производственного обучения, закрепленного за учеником, и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения личное дело и карточка учета вождения остаются в архиве ИП Король.

2.8. ИП Король вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- не внесение платы за обучение.

2.9. Обучение завершается проведением итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в разделе 4 настоящих Правил.

2.10. Отчисление, поощрение и наказание обучающихся, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

### 3. Организация учебного процесса

3.1. Подготовка водителей категории «В» осуществляется в очной или очно-заочной (онлайн-обучение по теории) формах обучения. Подготовка и переподготовка водителей категории «С» осуществляется в очной или очно-заочной (онлайн обучение по теории) формах обучения.

3.2. Учебные группы по подготовке (переподготовке) водителей комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в лицензии.

3.3. Учебные планы и программы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств разрабатываются ИП Король И.В. на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов и находятся в общедоступном месте для обучающихся.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 6 дней в неделю.

3.6. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере - не более двух часов (всего не менее 6 часов), на учебном автомобиле, а также упражнений связанных с перевозкой грузов, которые могут отрабатываться в течение четырех часов.

3.7. Занятия проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения. Занятия по практическому вождению исчисляются в астрономических часах, занятия по теории исчисляются в академических часах.

3.8. Основными формами обучения являются:

- лекционные занятия,
- практикумы по прорешиванию ситуационных заданий (тестов),
- индивидуальные консультации,
- самостоятельное изучение теоретического материала в виде выполнения домашнего задания,.
- практические занятия на автотренажере,
- практические и контрольные занятия;
- онлайн-обучение (дистанционное обучение). Онлайн-обучение теоретическим знаниям проводится путем направления видеоуроков на электронную почту обучающегося. По итогам освоения онлайн курса обучающийся сдает итоговую аттестацию по курсу теоретических знаний.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.10. Теоретические формы занятий проводятся преподавателем для всей группы, практические занятия на автотренажере – для группы не более 10 человек, практические занятия по вождению автомобиля проводятся инструктором индивидуально с каждым обучаемым.

3.11. Теоретические занятия проводятся в учебном кабинете в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.12. Практические занятия на автотренажере проводятся в специально оборудованном классе с целью закрепления теоретических знаний и выработки у обучающихся умений и навыков в работе на изучаемой технике.

3.13. Практикумы по прорешиванию ситуационных заданий (тестов) могут проводиться фронтальным, индивидуальным или комбинированным методами.

3.14. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодромах и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД. Графики вождения согласовываются мастером производственного обучения с каждым обучающимся индивидуально.

3.15. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме).

3.16. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, по его согласию, ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.17. ИП Король И.В. имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.18. ИП Король И.В. отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

## **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

### **4.1. Права и обязанности обучающихся**

4.1.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.

4.1.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.1.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать установленное расписание теоретических занятий, практических занятий на автотренажере и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин;
- для закрепления пройденного теоретического материала самостоятельно повторять учебный материал по ранее изученным темам;
- соблюдать требования Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил и распоряжений администрации;
- с уважением относиться к сотрудникам, бережно относиться к имуществу ИП Король.

### **4.2. Права и обязанности работников**

4.2.1. Права и обязанности работников ИП Король И.В. регламентируются законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и заключенным трудовым договором.

4.2.2. Работники имеют право:

- на получение работы обусловленной договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающие высокое качество подготовки обучающихся;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;
- иные права, предусмотренные договором, законодательством Российской Федерации.

4.2.3. Работники обязаны:

- строго выполнять требования настоящего Положения и свои функциональные обязанности;

- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучаемых необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств,

- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;

- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;

- следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;

- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;

- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях.

4.3. Мастера производственного обучения несут ответственность за техническое состояние транспортных средств, чистоту и порядок, а в салоне автомобиля, им запрещается во время обучения курить в автомобиле, привлекать обучающихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения.

4.4. На должность мастера производственного обучения принимаются лица, имеющие водительские права категории «В», стаж вождения от 7 лет и свидетельство, подтверждающее право практического обучения по управлению транспортными средствами категории «В».

4.5. На должности преподавателей по Правилам дорожного движения и основам безопасности движения принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

К педагогической деятельности не допускаются также лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законодательством Российской Федерации.

4.6. Инструкторы обязаны проходить предрейсовый медицинский контроль.

4.7. Для проведения каждого занятия преподаватель обязан иметь: план проведения занятия, в котором предусматриваются название темы, цели, учебные вопросы, расчет учебного времени, порядок использования учебно-наглядных пособий и технических средств обучения, действия преподавателя и обучаемых, задание на самостоятельную подготовку.

4.8. Мастер производственного обучения при проведении занятий должен иметь: план проведения занятия; водительское удостоверение, свидетельство на право обучения вождению, свидетельство о регистрации транспортного средства, путевой лист, график очередности вождения, согласованную с органами ГИБДД схему учебного маршрута, индивидуальную карточку учета обучения вождению обучающегося.

4.9. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется мастером производственного обучения в ходе проведения занятий с выставлением оценок в путевых листах и личной карточке вождения, в которой учащийся расписывается после каждого занятия.

4.10. Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводятся итоговые занятия. По результатам итоговых занятий определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения допускаются к итоговой аттестации.

4.11. Целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов.

4.12. Итоговая аттестация проводится в виде комплексного теоретического экзамена по предметам «Основы законодательства в сфере дорожного движения» и «Основы безопасного управления транспортным средством», а также практического экзамена по управлению транспортным средством, проводимого в 2 этапа – на автодроме и по маршруту, утвержденному ГИБДД.

4.13. По предмету «Оказание медицинской помощи» итоговая аттестация проводится в форме зачета.

4.14. Для проведения экзаменов назначается ответственное лицо, имеющее среднее профессиональное образование, практический стаж работы на автомобильном транспорте, прошедшее соответствующую подготовку

4.15. Теоретический экзамен проводится по билетам, утвержденным Главным управлением Государственной инспекции МВД России.

4.16. На комплексном экзамене представляется 40 экзаменационных вопросов. Допускается 1 ошибка в билете, при этом дается 5 дополнительных вопросов.

4.17. Лица, не сдавшие экзамены по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки, допускаются к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки, но не ранее, чем через 7 дней со дня проведения экзаменов.

4.18. В случае, если обучаемый получил неудовлетворительную оценку по какому-либо предмету, либо части экзамена по практическому вождению автомобиля, передача ранее сданных предметов (первого этапа экзамена по практическому вождению автомобиля) не требуется.

Положительная оценка, полученная на первом этапе экзамена по практическому вождению автомобиля, считается действительной в течение срока действия положительных оценок, полученных на теоретических экзаменах.

4.19. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается ответственным лицом, индивидуальным предпринимателем и скрепляется печатью.

4.20. Лицам, положительно аттестованным, выдаются свидетельства установленного образца.

4.21. Свидетельства об окончании обучения не являются документами, дающими на право управления этими транспортными средствами, а предъявляются в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

4.22. В случае утраты свидетельства ИП КОРОЛЬ И.В. выдает "Дубликат" на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии.

4.23. Свидетельства об окончании обучения и справки о прослушанном курсе являются документами строгой отчетности, имеют серию и типографский порядковый номер.

4.24. Протоколы экзаменационных комиссий хранятся у ИП Король И.В. в течении 15 лет. Приказы -5 лет. Остальная документация учебных групп хранится в течение 3-х лет, после чего уничтожается в установленном порядке.